Μετά την ανακοίνωση των ονομάτων των διοριστέων εκπαιδευτικών Γενικής Εκπαίδευσης, **οι διοριζόμενοι** που παρουσιάζονται στη Διεύθυνση Α/βάθμιας Εκπαίδευσης Χαλκιδικής για ανάληψη υπηρεσίας θα πρέπει να έχουν μαζί τους τα εξής έγγραφα:

* Φωτοτυπία ταυτότητας
* Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης
* Φωτοτυπία λογαριασμού καταθέσεων στην οποία να αναγράφεται ο εκπαιδευτικός ως πρώτος δικαιούχος και να εμφανίζεται ο ΙΒΑΝ
* Φωτοτυπία εγγράφου στο οποίο αναγράφεται ο Α.Μ.Α., ο Α.Φ.Μ. και ο Α.Μ.Κ.Α.
* Προϋπηρεσίες από δημόσια ή ιδιωτικά σχολεία
* Προϋπηρεσίες από ιδιωτικό τομέα (εκτός εκπαίδευσης)
* Τα ένσημα που αφορούν τα ανωτέρω έγγραφα
* Αντίγραφα πτυχίων – μεταπτυχιακών – διδακτορικών  – δεύτερων πτυχίων – γνώσης χειρισμού Η/Υ – τίτλων γλωσσομάθειας (πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα) που τυχόν υπάρχουν
* Και τα ακόλουθα έγγραφα ήδη συμπληρωμένα:
1. ΑΤΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ
2. ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ
3. ΑΙΤΗΣΗ ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΗΣ ΠΡΟΫΠΗΡΕΣΙΑΣ
4. ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΓΙΑ ΠΡΟΥΠΗΡΕΣΙΑ
5. ΑΙΤΗΣΗ ΣΥΝΑΦΕΙΑΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟΥ-ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΟΥ ΤΙΤΛΟΥ
6. ΑΝΑΛΗΨΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ 2021-2022
7. ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΑΝΑΛΗΨΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ
8. ΔΗΛΩΣΗ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗΣ
9. ΔΗΛΩΣΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ

Για την προσκόμιση πιστοποιητικών υγείας (ένα από τον Παθολόγο ή Γενικό Ιατρό και ένα από τον Ψυχίατρο) ενημερώνονται οι διοριζόμενοι, πως στο πιστοποιητικό υγείας θα πρέπει να αναγράφετε το εξής**:**

***«Βεβαιώνω την υγεία και φυσική καταλληλότητα του/της …………………………………………………………………………………………………………………………. που προσελήφθη ως μόνιμος δημόσιος υπάλληλος Ειδικής Αγωγής και Εκπαίδευσης ΠΕ………… προκειμένου να εργαστεί σε σχολικές μονάδες του Ν. Χαλκιδικής, όπως ορίζεται στο αρ.7/Ν.4210/2013(ΦΕΚ254/21-11-2013/τ.Α΄).»***

Οι εκπαιδευτικοί παρακαλούνται, να επικοινωνήσουν με τη Διεύθυνση Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Χαλκιδικής για οποιεσδήποτε πληροφορίες και διευκρινήσεις σχετικά με**την ανάληψή τους στα γραφεία της διεύθυνσης**.

τηλ. επικοινωνίας :2371021207