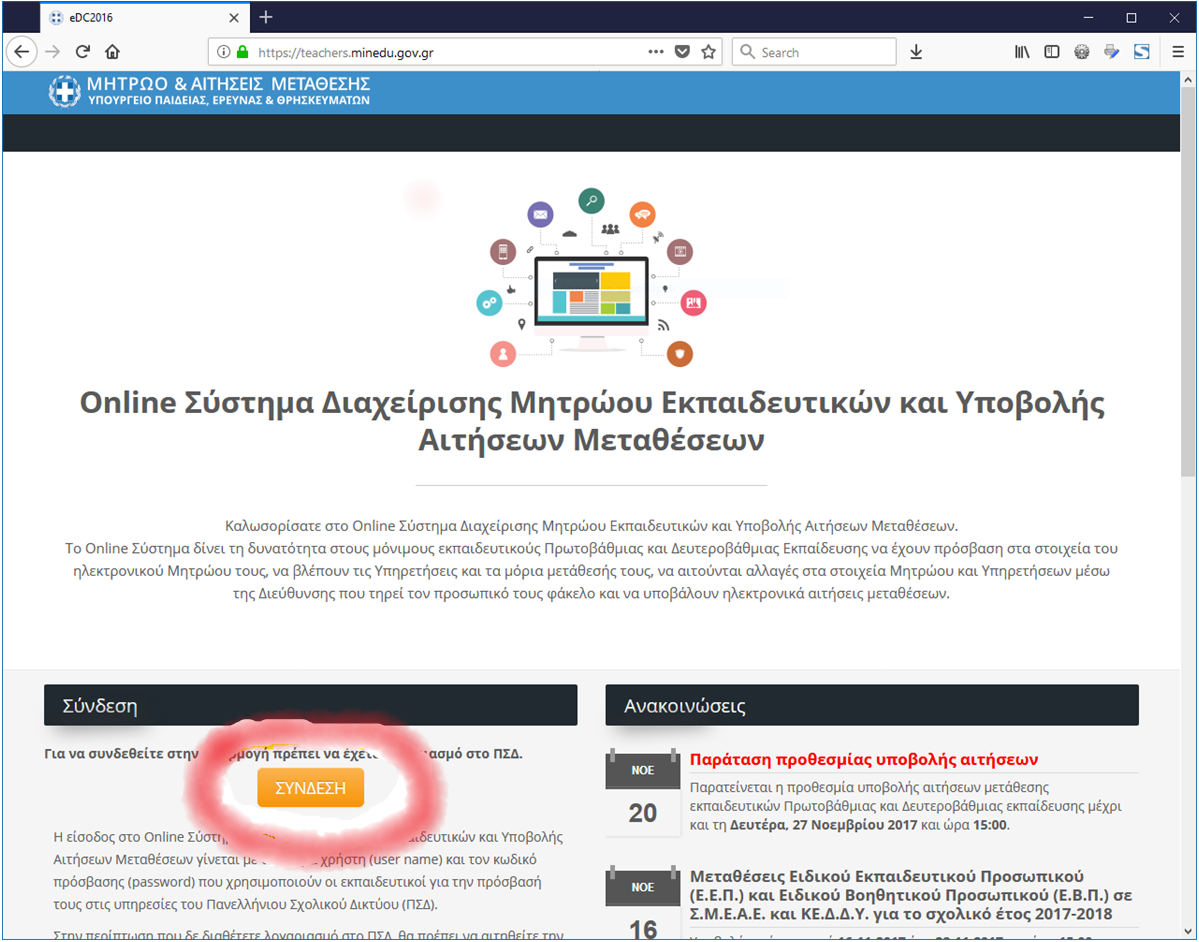
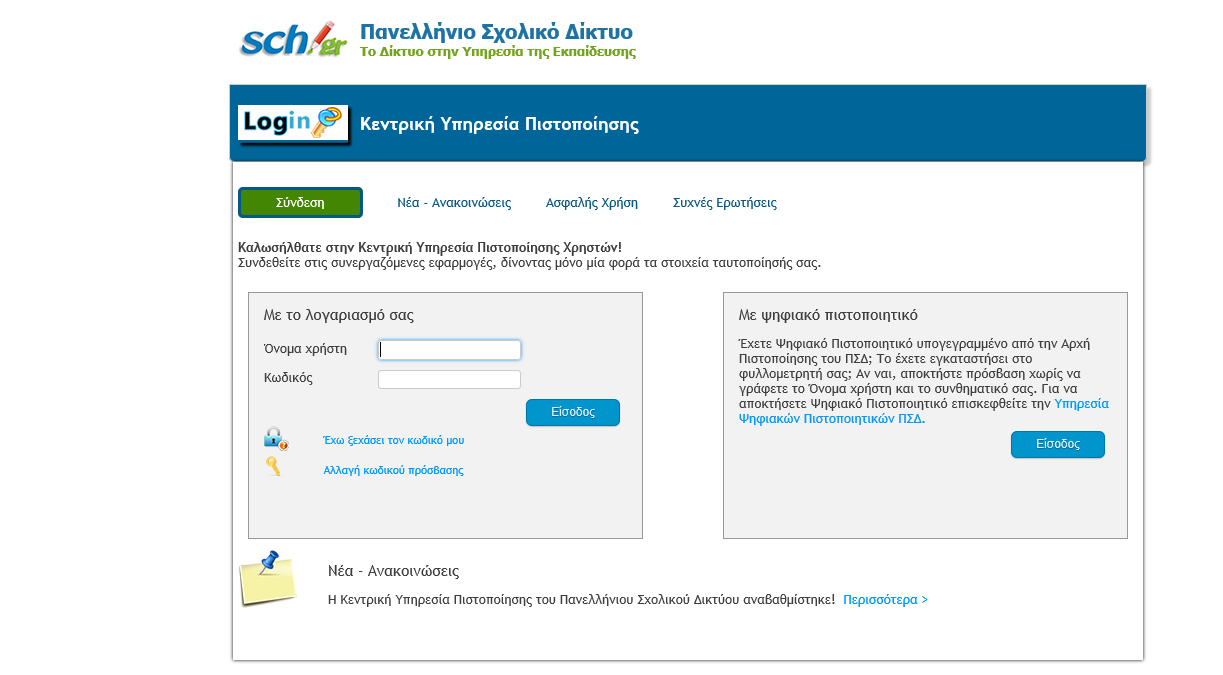
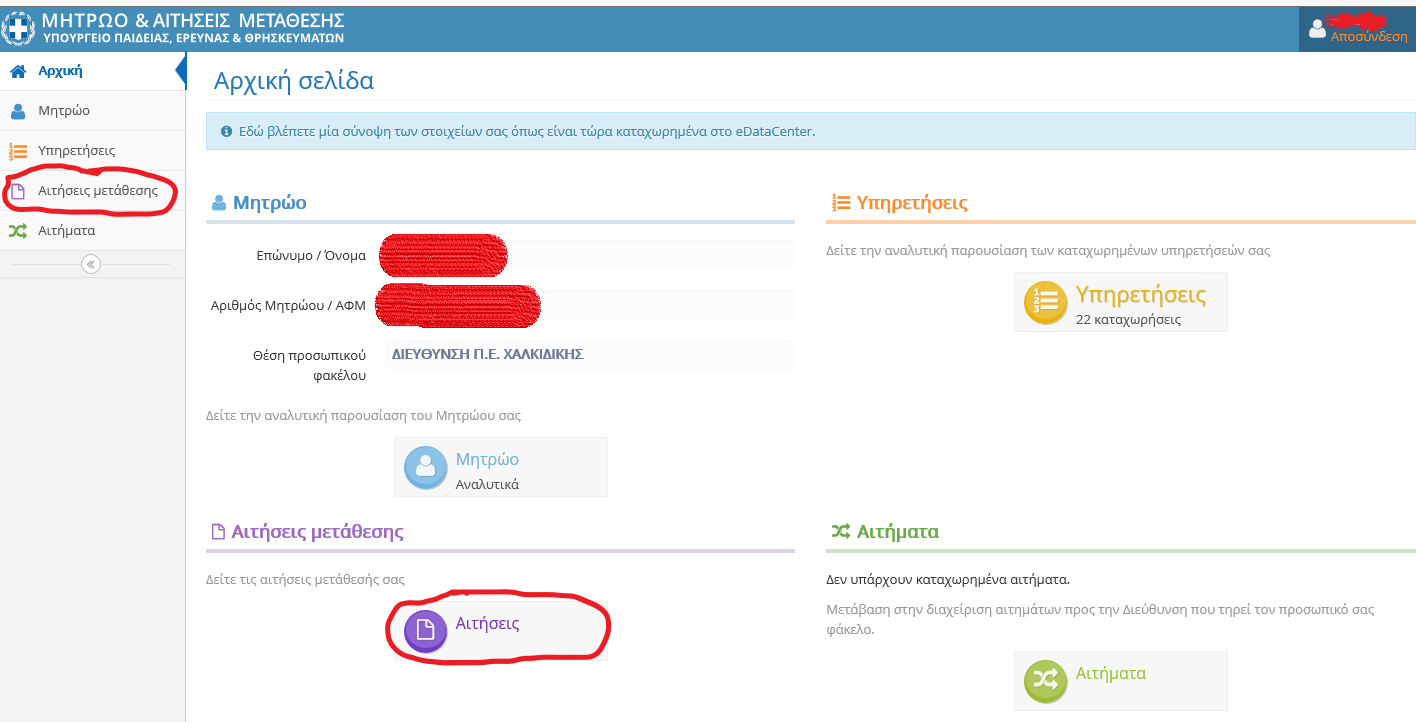
**ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΓΙΑ ΒΕΛΤΙΩΣΗ - ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ**

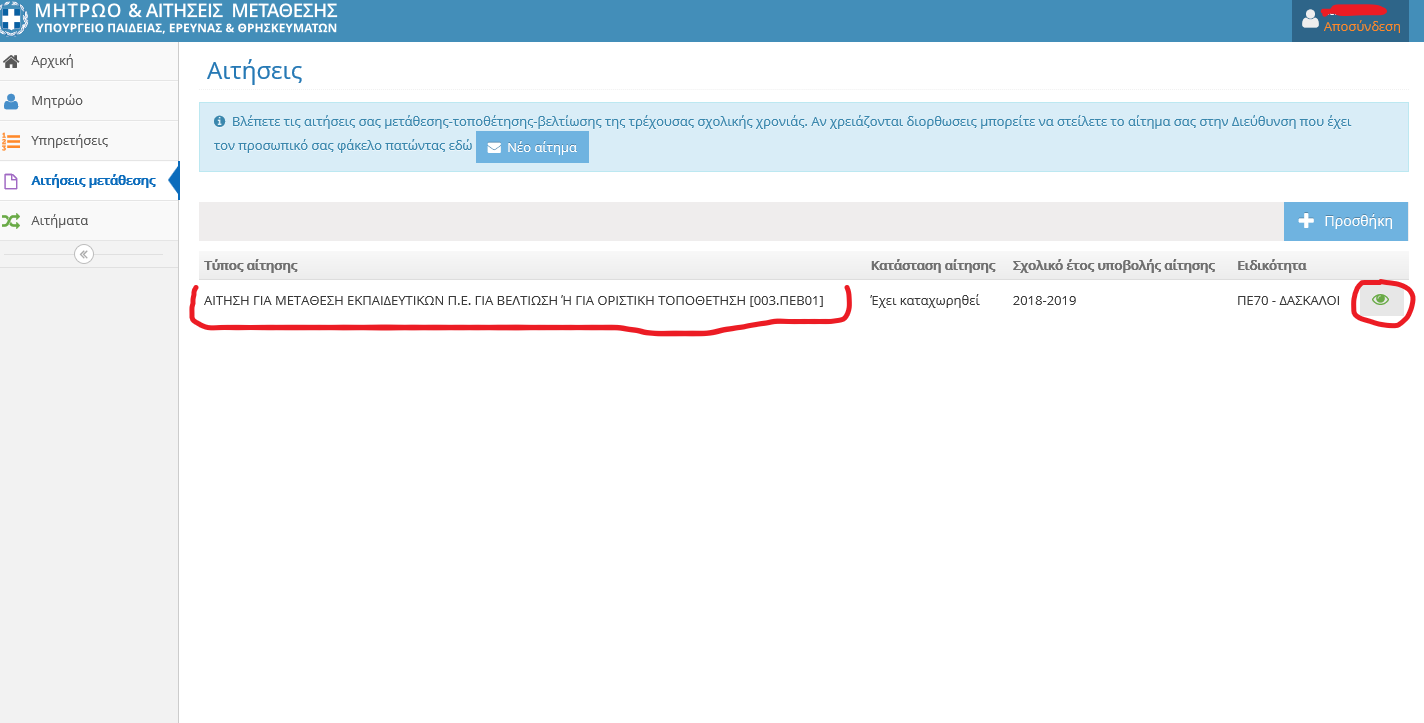
Βήμα 1ο : Πληκτρολογούμε στο πεδίο της διεύθυνσης του browser τη διεύθυνση <https://teachers.minedu.gov.gr> και μόλις μεταφερθούμε σ’ αυτή πατάμε ‘’ΣΥΝΔΕΣΗ’’.



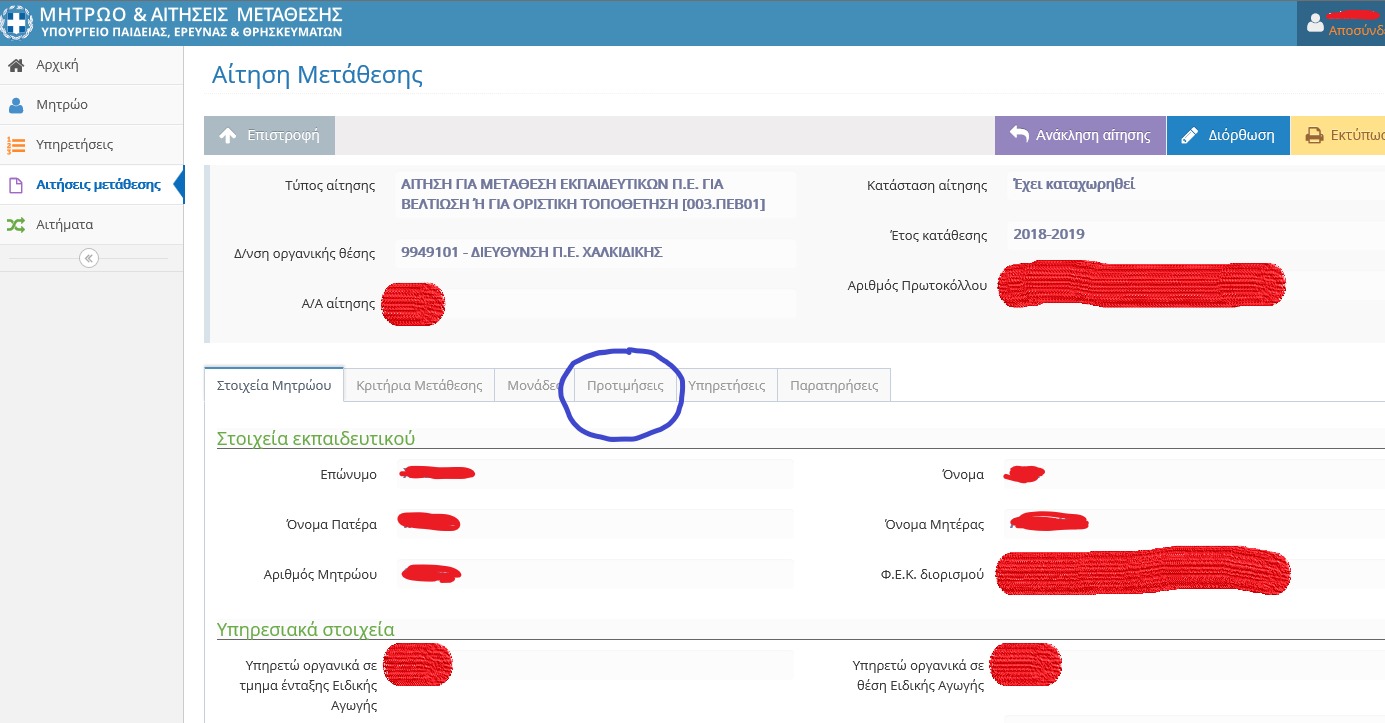
Βήμα 2ο : Στη νέα σελίδα όπου εμφανίζεται εισάγουμε το «Όνομα χρήστη» και τον «Κωδικό» που έχουμε στο Πανελλήνιο Σχολικό Δίκτυο και πατάμε «Είσοδος».

Βήμα 3ο : Στην οθόνη εμφανίζεται η Αρχική Σελίδα με τα στοιχεία μας. Στη συνέχεια πατάμε «Αιτήσεις μετάθεσης» από το αριστερό μενού ή «Αιτήσεις» στο κάτω μέρος της οθόνης.

Βήμα 4ο : Στη νέα οθόνη εμφανίζονται οι αιτήσεις μετάθεσης που είχαμε κάνει το Νοέμβριο του 2018. Στην αίτηση για ΄’ΜΕΤΑΘΕΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ Π.Ε. ΓΙΑ ΒΕΛΤΙΩΣΗ Ή ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ [003.ΠΕΒ01] ’’ πατάμε το «μάτι»C:\Users\User2\Desktop\Καταγραφή.PNG στο δεξί μέρος της αίτησή μας.



Βήμα 5ο : Στη νέα οθόνη Επιλέγουμε την καρτέλα **«Προτιμήσεις»** από το οριζόντιο μενού το οποίο περιλαμβάνει τις επιλογές: Στοιχεία Μητρώου-Κριτήρια Μετάθεσης-Μονάδες-Προτιμήσεις-Υπηρετήσεις-Παρατηρήσεις.



Βήμα 6ο : Εάν δεν εμφανίζονται οι προτιμήσεις, πατάμε «Διόρθωση».



Βήμα 7ο : Στην οθόνη που εμφανίζεται οι σχολικές μονάδες βρίσκονται στο αριστερό μέρος της οθόνης ενώ δεξιά προστίθενται οι δικές μας επιλογές **με σειρά προτίμησης**. Για να προσθέσουμε μια προτίμηση πατάμε στον πράσινο σταυρό C:\Users\User2\Desktop\Καταγραφή1.PNGενώ για να αφαιρέσουμε μία προτίμηση πατάμε στο κόκκινο πλην C:\Users\User2\Desktop\Καταγραφή2.PNG. Αφού ολοκληρώσουμε την εισαγωγή των προτιμήσεων, πατάμε **«Προσωρινή αποθήκευση».** Η αίτησή μας θα οριστικοποιηθεί αυτόματα μετά το πέρας της τελικής ημερομηνίας υποβολής αιτήσεων.

